

EDITAL DE SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIO/A
PARA
APOIO NA ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS DO
DEPARTAMENTO DE SOCIOLOGIA

São Paulo, 21 de março de 2024

A Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da Universidade de São Paulo torna público o presente Edital de abertura de inscrições, visando à seleção de 1 (um/a) estudante de graduação para atuar como estagiário/a do Departamento de Sociologia na organização de eventos científicos (inter)nacionais coordenados por docentes dessa instituição.

Características gerais do estágio:

- Carga horária de 30 horas semanais por 12 meses renováveis por mais 12 meses
- Valor mensal de R\$ 1.320,00 acrescido de auxílio transporte
- Regras formais: <http://graduacao.fflch.usp.br/estagios>
- A/o estagiária/o será supervisionado pelo Professor Dr. André Vereta-Nahoum.

Requisitos de candidatura:

- 1) Ser aluno/a regularmente matriculado/a na USP, tendo cursado ao menos 2 (dois) anos do curso;
- 2) Boa redação em português;
- 3) Conhecimentos de inglês para comunicação oral e escrita (via email e redes sociais);
- 4) Conhecimentos básicos de Drupal para atualização de informações sobre eventos científicos do Departamento de Sociologia e Programa de Pós-Graduação em Sociologia nos *sites* (em Drupal) de ambos;
- 5) Boa comunicação em meios digitais visando à produção, edição e gestão de informações sobre atividades e eventos do Departamento e Programa, bem como publicações em redes sociais digitais (Facebook, Instagram, X).
- 6) Experiência em tarefas de comunicação visual, design gráfico, criação e edição de imagens, com conhecimentos de photoshop, gimp, canva, ou similares para a confecção de materiais de divulgação.

Procedimentos de inscrição:

Candidatos/as devem enviar (i) Curriculum vitae, (ii) seu histórico escolar da (pós-)graduação (na USP e em eventuais instituições outras) e (iii) uma carta de intenções para o e-mail fsl@usp.br.

O processo de seleção será realizado pelo Prof. Dr. André Vereta-Nahoum do Departamento de Sociologia, em duas etapas: 1) Avaliação da adequação da documentação enviada aos requisitos de candidatura; 2) Entrevista *online* com os/as candidatos/as aprovados na etapa 1.

Cronograma do processo seletivo:

Período de inscrições	1 a 30 de abril de 2024
Avaliação da documentação e email de retorno aos/às candidatos/as	2 de maio de 2024
Entrevistas <i>online</i>	3 de maio de 2024
Resultado final	6 de maio de 2024